

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A SCORRIMENTO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO SECONDO LE NECESSITÀ AZIENDALI, PER OPERAI DI 4° LIVELLO CCNL SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI, ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO**

**La Santa Marinella Servizi S.r.l.**

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per titoli e esami, per la formazione di una graduatoria a scorrimento utile per assunzioni a tempo determinato, secondo le necessità aziendali, di Operai di 4° livello Ccnl Servizi di Pulizia e Servizi Integrati / Multiservizi, per l'esecuzione delle seguenti attività :

- operazioni tecnico manuali di tipo specialistico di manutenzione e cura del verde pubblico, siepi, arredo urbano;
- utilizzo di macchine di movimento terra;
- guida di autocarri per i quali è necessaria la patente di cat. B e/o C.;
- utilizzo di piattaforma elevatrice PLE.;
- reperibilità di pronto intervento.

La durata e la distribuzione dell'orario lavorativo saranno indicati nell'atto di costituzione del rapporto di lavoro in relazione alle contingenti esigenze aziendali.

Il trattamento economico che sarà attribuito è quello previsto dalla normativa contrattuale vigente per il Personale del settore Ccnl Multiservizi.

Il periodo di prova avrà la durata di 26 giorni di effettivo lavoro, come previsto dal C.C.N.L. per i dipendenti da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi; entro tale periodo le parti avranno la facoltà di risolvere il presente contratto senza obbligo di preavviso.

Per ragioni di celerità ed efficienza del procedimento, qualora il numero dei candidati ammessi a concorso fosse superiore a 50, la Santa Marinella Servizi S.r.l. potrà procedere all'espletamento

di una preselezione. La medesima consisterà in test a risposta multipla sulle materie di esame e/o di cultura generale. La preselezione sarà superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente. La valutazione conseguita in sede di preselezione non concorre alla formazione del voto finale.

#### **Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al presente concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti :

##### **REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI:**

- a) cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione Europea, con esclusione di particolari fattispecie disciplinate da apposite disposizioni e fatte salve le eccezioni di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 ed al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174; i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e dimostrare un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini della stessa;
- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) idoneità fisica all'espletamento delle mansioni. La Santa Marinella Servizi S.r.l. ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente;
- d) regolarità di posizione nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai cittadini italiani di sesso maschile e nati entro il 31/12/1985;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) possesso della patente di categoria B;
- g) non essere stati destinatari di provvedimenti di risoluzione da precedenti rapporti d'impiego con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale del/della lavoratore/lavoratrice;
- h) non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, la Società si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del

titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire;

- i) di non essere parte in contenzioso con Santa Marinella Servizi S.r.l.;
- j) avere buona conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.);
- k) titolo di Studio: adempimento scuola dell'obbligo.

Non possono accedere alla selezione e pertanto non saranno ammessi alla stessa, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, che siano stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare, che siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato e coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego ai sensi della vigente normativa.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'ammissione alle prove selettive avviene con espressa riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti. In difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione, la Santa Marinella Servizi S.r.l. può disporre in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento, anche dopo lo svolgimento delle prove di concorso, nei confronti dei candidati utilmente classificati nella relativa graduatoria finale.

#### **ALTRI REQUISITI RICHIESTI A TITOLO PREFERENZIALE:**

- a) possesso della patente di categoria C;
- b) possesso patentino abilitante all'utilizzo di attrezzature da lavoro e/o all'utilizzo di mezzi di movimento terra e/o all'utilizzo di piattaforma elevatrice PLE - di cui all'accordo 53/2012 della conferenza stato regioni – Art.37 D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- c) comprovata esperienza sul campo, non inferiore a 6 mesi, anche in forma non continuativa, come operaio addetto alla manutenzione del verde pubblico presso Aziende private /Aziende pubbliche / Enti Pubblici.

I cittadini dell'Unione Europea in possesso di titolo di studio comunitario sono ammessi alla presente procedura con riserva in attesa del DPCM di equiparazione del titolo di studio a uno di

quelli richiesti dal bando. Detta equiparazione deve essere posseduta e prodotta – pena esclusione – al momento dell'assunzione.

I cittadini extracomunitari in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla presente procedura con riserva. Al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare il titolo di studio in loro possesso, specificando il paese in cui detto titolo è stato conseguito, la sede scolastica presso cui è stato conseguito e l'anno di conseguimento, e al momento dell'assunzione dovranno presentare quanto richiesto alla voce Stipulazione del contratto del presente bando.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione e comunque dall'assunzione.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 2 - del DPR 487/94 sarà garantita le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'art. 61 del D. Legislativo 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. non ammette alla selezione, ovvero non procede all'assunzione dei candidati risultati idonei, qualora vi siano persone che siano state condannate, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del D.P.R. n. 3/57 e dall'art. 15 della Legge 19.3.1990, n. 55 e successive modifiche e integrazioni.

## **Art. 2 – DOMANDADI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), con i relativi allegati richiesti devono essere trasmessi/consegnati In forma alternativa tramite:

1. busta chiusa e sigillata in raccomandata A/R indirizzata ad Santa Marinella Servizi S.r.l., Lungomare G. Marconi n.101 CAP 00058;
2. busta chiusa e sigillata con consegna diretta all'Ufficio Segreteria di Santa Marinella Servizi S.r.l., Lungomare G. Marconi n.101 CAP 00058 nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12.30;
3. a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo:

[santamarinellaservizi@pec.santamarinellaservizi.it](mailto:santamarinellaservizi@pec.santamarinellaservizi.it) , trasmettendo domanda e allegati firmati digitalmente o in alternativa con firma autografa estesa e leggibile, con allegata copia di un proprio documento di identità in corso di validità . Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione.

In ogni caso e modalità scelti si dovrà riportare la seguente dicitura :

**“ SELEZIONE PER MANUTENTORE DEL VERDE PUBBLICO ”** seguita da cognome e nome del candidato.

indirizzata: a Santa Marinella Servizi S.r.l. - Lungomare G. Marconi n.101 - cap 00058 – e pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 18/04/2022.**

Non saranno prese in considerazione e quindi escluse dalla procedura concorsuale le domande pervenute al suddetto indirizzo di Pec spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Non saranno accettate domande che perverranno alla Santa Marinella Servizi S.r.l. dopo il termine suindicato anche se trasmesse a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. non si assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a inesatte indicazioni del recapito oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda da parte del candidato o a disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.** La firma non deve essere autenticata.

**Alla domanda deve essere allegata a pena di esclusione la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.**

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
2. l'indicazione del concorso al quale il candidato intende partecipare;
3. la cittadinanza come da articolo 1 del presente bando;
4. la residenza, e il domicilio al quale inviare a mezzo posta e ad ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione;

5. il preciso recapito, anche di posta elettronica, presso il quale deve a ogni effetto essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso; con l'indicazione del recapito telefonico per comunicazioni urgenti, informali o di utilità;
6. di avere compiuto la maggior età (18 anni);
7. il godimento dei diritti civili e politici;
8. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
9. di non essere stati destinatari di provvedimenti di risoluzione da precedenti rapporti d'impiego con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale del/della lavoratore/lavoratrice;
10. di non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi. Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, la Società si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire;
11. di non essere parte in contenzioso con Santa Marinella Servizi S.r.l.;
12. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, con l'indicazione degli eventuali periodi di effettivo servizio militare di leva, e ferma volontaria;
13. di essere fisicamente idoneo al servizio e all'impiego;
14. l'eventuale condizione di portatore di handicap (Legge 5 febbraio 1992 n. 104) con specificazione, ai fini dell'espletamento delle prove concorsuali, dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e la necessità di tempi aggiuntivi;
15. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.);
16. di aver svolto l'adempimento della scuola dell'obbligo;
17. di essere in possesso della patente di guida (B e/o C) e automuniti;
18. il possesso dei titoli e requisiti richiesti dal presente bando;
19. il possesso patentino abilitante all'utilizzo di attrezzature da lavoro e/o all'utilizzo di mezzi di movimento terra e/o all'utilizzo di piattaforma elevatrice PLE - di cui all'accordo 53/2012 della conferenza stato regioni – Art.37 D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;

20. di avere comprovata esperienza sul campo, anche in forma non continuativa, come operaio addetto alla manutenzione del verde pubblico presso Aziende private /Aziende pubbliche / Enti Pubblici.
21. Indicazione dell'Azienda privata /Azienda pubblica / Ente Pubblico ed il periodo in cui è stata acquisita l'esperienza come operaio/a addetto/a alla manutenzione del verde pubblico;
22. di aver preso visione del presente bando e di accettare senza riserva quanto in esso previsto, nonché dai contratti collettivi nazionali e locali relativi alla disciplina del rapporto di lavoro del personale dipendente vigenti al momento dell'assunzione e di quelli futuri;
23. di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali riguardanti il concorso (D.lgs. 196/2003).

**Alla domanda i candidati devono allegare**, pena la nullità dell'istanza:

- il curriculum professionale debitamente sottoscritto dall'interessato **ai sensi D.P.R. 445/2000**, con firma digitale o in alternativa con firma autografa, deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio, di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività e per la comprovata esperienza sul campo;
- copia del Documento di riconoscimento in corso di validità .

Il curriculum potrà essere corredato da idonea documentazione (in copia conforme) e da attestazioni temporaneamente sostitutive.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del richiamato D.P.R. 445/2000, decade di diritto dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e il diritto all'assunzione.

La domanda non sarà ritenuta valida ed il candidato non sarà ammesso alla selezione in caso di:

- non rispetto dei tempi di inoltro e/o delle modalità di presentazione indicate al presente art. 2 ;
- mancanza anche di uno solo dei REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI di cui al precedente art. 1;
- mancanza di documentazione richiesta;

- mancato invio della domanda di partecipazione nei termini e/o con le modalità indicate al presente art. 2 della selezione in oggetto ;
- mancanza di copia documento di identità personale in corso di validità.

Inoltre, la mancata presenza ad una sola delle prove selettive, a prescindere dal motivo, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento pertanto la Santa Marinella Servizi S.r.l. non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 L. 241/90.

Non sono ammessi altri modi di presentazione della domanda di partecipazione. Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quelli sopra indicati, non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 3. COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

La Commissione esaminatrice della presente selezione pubblica sarà nominata dalla Santa Marinella Servizi S.r.l. con apposito provvedimento successivo alla data di scadenza per la domanda di partecipazione. La Commissione sarà composta da tre membri esperti nelle materie di esame e procederà alla verifica dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione, ad accertare l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati, alle eventuali esclusioni, alla valutazione dei titoli, delle abilitazioni professionali, e di ogni altra documentazione prodotta, nonché alla redazione delle graduatorie.

### **ART. 4 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

**Le comunicazioni ai candidati** saranno fornite soltanto a mezzo del sito Internet della Santa Marinella Servizi S.r.l. [www.santamarinellaservizi.it](http://www.santamarinellaservizi.it), sotto il link "**BANDI IN CORSO/ AVVISI / SELEZIONE PER MANUTENTORE DEL VERDE PUBBLICO**"

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare con questo mezzo l'ammissione al concorso, il calendario delle prove e l'esito delle medesime.



## **ART. 5 - PROVE D'ESAME**

La selezione si svolge per titoli , prova pratica e colloquio finale.

La Commissione esaminatrice al termine della valutazione dei titoli e della prova pratica, stilerà la graduatoria provvisoria per il profilo lavorativo in oggetto, al fine di selezionare i candidati per l'esame colloquio finale. Il punteggio dei titoli e della prova pratica sarà reso noto prima dell'inizio del colloquio e saranno ammessi al colloquio – esame i primi 20 (venti) candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nella valutazione dei titoli e nella prova pratica e comunque i partecipanti che otterranno l'ultimo punteggio utile. Il diario per la partecipazione sia alla prova pratica che all'esame colloquio in presenza, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui la prova avrà luogo, sarà pubblicato sul sito istituzionale della Santa Marinella Servizi S.r.l. almeno sette giorni prima . Il candidato che non si presenterà per qualsiasi motivo nel giorno e nell'ora stabiliti sia per la prova pratica che per il colloquio, verrà considerato rinunciatario e sarà escluso dalla selezione. I candidati dovranno presentarsi alle suddette prove muniti di un valido documento di riconoscimento munito di fotografia in corso di validità, pena la non ammissione alle singole prove.

Il punteggio complessivo attribuibile è pari a 30 punti così suddivisi:

- **TITOLI** - punteggio massimo = 5 punti;
- **PROVA PRATICA** - punteggio massimo = 15 punti;
- **COLLOQUIO ESAME** - punteggio massimo = 10 punti.

## **VALUTAZIONE DEI TITOLI (MAX 5 punti )**

Saranno valutati unicamente i titoli posseduti dal candidato alla data di scadenza della domanda di partecipazione. Per la valutazione dei titoli la Commissione potrà attribuire complessivamente un punteggio massimo di n. 5 punti, considerando Formazione/Esperienza lavorativa pregressa / qualità e attinenza del curriculum vitae al profilo richiesto:

- sufficiente = punti 1
- buono = punti 3
- ottimo = punti 5

La Commissione esaminatrice si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si procederà nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 445 del 2000.

### **PROVA PRATICA (MAX 15 punti )**

Saranno valutati al termine della prova i seguenti aspetti:

- Utilizzo di mezzi di movimento terra e trattori, con attrezzature braccio trincia-stocchi, fresa-ceppe;
- Realizzazione di interventi di manutenzione del verde, dell'arredo urbano e di installazione di staccionate;
- Uso di attrezzature ed utensili per lavori di manutenzione del verde, giardinaggio, sfalcio erba e manutenzione aiuole, potature;
- realizzazione di cantiere temporaneo per interventi sul verde lungo la viabilità, con posizionamento di adeguata segnaletica stradale.

Per l'accesso al colloquio finale , dovrà essere acquisito nella complessità delle due fasi di valutazione dei Titoli e della prova pratica un punteggio minimo di 10/20.

Saranno ammessi al colloquio – esame i primi 20 (venti) candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nella valutazione dei titoli e nella prova pratica e comunque i partecipanti che otterranno l'ultimo punteggio utile

### **COLLOQUIO ESAME (MAX 10 punti )**

L'esame colloquio finalizzato ad accertare le capacità e le attitudini professionali dei candidati in relazione ai profili di cui al presente avviso, verterà sui seguenti argomenti e materie:

- Costituzione della Repubblica Italiana
- Nozioni del Testo Unico della società partecipate (D.lgs. 175/2016 aggiornato alla Legge n. 8/2020);
- Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro con particolare riferimento al D.lgs. 81/2008;
- Nozioni inerenti la manutenzione del verde pubblico;
- Nozioni inerenti l'uso delle attrezzature per lavori manutentivi.

La prova orale si intenderà superata con il punteggio minimo di 7/10. Al termine saranno stilata le graduatoria definitiva per la posizione lavorativa in oggetto.

#### **ART. 6. - GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria di merito per il profilo lavorativo oggetto della selezione, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, derivante della sommatoria del punteggio attribuito per i titoli ed in sede di colloquio esame. La Commissione esaminatrice valuterà quindi i titoli di preferenza, formulando la graduatoria finale, che verrà pubblicata sulla apposita sezione Bandi / Concorsi del sito aziendale della Santa Marinella Servizi S.r.l. e tale pubblicazione avrà valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge. A parità di punteggio sarà anteposto il candidato di età anagrafica inferiore. La graduatoria finale redatta all'esito dalla Commissione esaminatrice, diventerà esecutiva dopo l'approvazione dell'Organo Amministrativo e dalla stessa graduatoria.

La Santa Marinella Servizi S.r.l. potrà attingere a scorrimento ed a chiamata diretta, per casi di assunzioni a tempo determinato, per casi di turnover e/o nuove esigenze/attività lavorative derivanti dall'esigenza di gestione del Contratto di Servizio per la gestione del verde pubblico sottoscritto con il Comune di Santa Marinella nonché derivanti dall'aggiornamento del piano industriale o del piano di fabbisogno del personale.

La graduatoria finale avrà validità di due anni decorrenti dalla data di approvazione ex art. 1, comma 149, della Legge 160/2020 (Legge di Bilancio 2020). Si precisa che il candidato che dovesse rinunciare alla prima chiamata per l'assunzione da parte della società verrà cancellato definitivamente dalla graduatoria.

#### **ART. 7. - NOMINA E MODALITÀ DI ASSUNZIONE.**

L'assunzione dei candidati sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, in conformità alle esigenze della Santa Marinella Servizi S.r.l. L'idoneità conseguita e l'inserimento in graduatoria non comportano alcun diritto all'assunzione, né alcun obbligo per la Santa Marinella Servizi S.r.l. alla stipula del contratto. L'eventuale assunzione del candidato collocato secondo ordine a scorrimento della graduatoria, di cui alla presente selezione pubblica, ed in possesso dei requisiti prescritti, avverrà mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato ai sensi del vigente CCNL di riferimento, secondo necessità della Santa Marinella

Servizi S.r.l. , con il riconoscimento del corrispondente trattamento economico e di tutti gli altri diritti, previa conferma da parte del candidato selezionato della disponibilità a prendere servizio entro 7 (sette) giorni dalla richiesta, ovvero nel diverso termine eventualmente concordato

Al momento dell'assunzione il soggetto scelto, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge. Il rapporto di lavoro sarà disciplinato a tutti gli effetti già dalla costituzione, dalle vigenti disposizioni di legge in materia, dal vigente CCNL di riferimento e sue successive modificazioni e/o integrazioni, dai codici, dai regolamenti e dalle disposizioni aziendali in vigore. L'assunzione del soggetto scelto e nominato dalla Commissione, è subordinata in ogni caso all'accertamento dell'idoneità alle mansioni specifiche, da svolgere obbligatoriamente da parte del medico competente nominato dalla società (visita medica pre-assuntiva). L'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati nell'ambito dell'iter di selezione, ovvero la mancata presentazione senza alcuna giustificazione alla visita medica, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione comportano, irrimediabilmente, l'esclusione dalla graduatoria. La presentazione in servizio dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero in apposita lettera di assunzione e la mancata presentazione senza adeguata giustificazione, comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione i candidati si impegnano ad accettare le disposizioni e le condizioni contenute nel presente bando. La procedura è finalizzata unicamente alla assunzione per il profilo a cui fa riferimento il presente avviso, scelto per le esigenze e le finalità del presente avviso e non costituisce impegno all'assunzione da parte della Santa Marinella Servizi S.r.l., che pertanto si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura delle posizioni in assenza di candidati ritenuti idonei, ovvero di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, la presente procedura di selezione. La procedura può anche concludersi senza alcuna assunzione.

#### **ART. 8. - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI**

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale e chiamato nelle diverse forme ad assumere servizio, dovrà presentare alla Santa Marinella Servizi S.r.l., prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, tutta la documentazione probatoria attestante il possesso dei requisiti per

la partecipazione, dei titoli di preferenza, delle precedenti esperienze lavorative e comunque di tutti documenti rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi senza esclusione alcuna, anche avvalendosi delle dichiarazioni di cui al DPR n. 445/2000, rimanendo comunque in capo alla Santa Marinella Servizi S.r.l. la riserva di eseguire gli opportuni controlli.

#### **ART. 9. - PARI OPPORTUNITÀ.**

In ossequio alle disposizioni di cui al Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246 e dell'articolo 7, comma 1, D.lgs. n. 165/20021, la Santa Marinella Servizi S.r.l. garantisce pari opportunità per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, compresi i criteri di selezione e le condizioni di assunzione, nonché l'assenza di ogni forma di discriminazione relativa al genere, all'età all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro.

#### **ART. 10. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, così come modificato dalla Legge 167/2017, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti dalla Santa Marinella Servizi S.r.l. per le finalità relative all'espletamento di tutte le operazioni concorsuali e saranno trattati successivamente per l'instaurazione del rapporto contrattuale e per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione pubblica ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il Candidato interessato alla selezione in oggetto dovrà fornire **consenso esplicito al trattamento dei dati sensibili in forma scritta utilizzando la sezione dell'ALLEGATO 1 del presente avviso.**

Si ricorda che, in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n. 167/2017, è data possibilità, al candidato, di richiedere gratuitamente la modifica o cancellazione dei dati forniti alla Santa Marinella Servizi S.r.l.

#### **ART. 11. - NORME FINALI.**

La Santa Marinella Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità, a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso è redatto e pubblicato esclusivamente in lingua italiana. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa e alle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti in materia. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Santa Marinella Servizi S.r.l., tramite email all'indirizzo di posta elettronica: : [amministrazionesms@santamarinellaservizi.it](mailto:amministrazionesms@santamarinellaservizi.it), recante quale oggetto: "richiesta chiarimenti bando "**ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO**". Copia integrale del presente avviso e del modello di domanda di partecipazione è disponibile sul sito internet della Santa Marinella Servizi S.r.l. all'indirizzo: <http://www.santamarinellaservizi.it> .- sezione - **BANDI E CONCORSI** – e contestualmente pubblicato sulla home page del Comune di Santa Marinella [www.comune.santamarinella.rm.it](http://www.comune.santamarinella.rm.it) Ai sensi dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990 e ss.ms.ii., si informa che il R.U.P. della selezione pubblica in oggetto è l'ing. Bartolomeo Bove .

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Bartolomeo Bove