

DETERMINA N. 44 DEL 11/11/2014

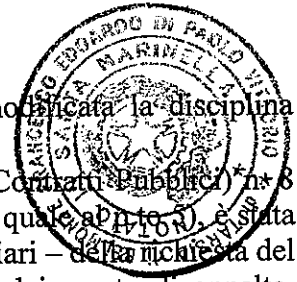


OGGETTO: Acquisto n. 2 personal computer per ufficio urbanistica e segreteria SMS.

Il sottoscritto Franco Bordicchia, in qualità di Amministratore Unico della Santa Marinella Servizi S.r.l., giusta nomina assembleare del 30/06/2014,

PREMESSO

- che la Società svolge per il Comune di Santa Marinella un servizio di supporto agli uffici comunali ;
- vista la richiesta prot. 641 del 06/10/2014, del Responsabile del Servizio Urbanistica arch. Manuel Cavallero , il quale richiede l'acquisto di n. 1 personal computer da assegnare al personale della Santa Marinella Servizi Srl in supporto all'ufficio Urbanistico Comunale;
- vista la necessità di acquistare un nuovo pc per la Segreteria SMS;
- che sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione – CONSIP- sono presenti diverse Società che offrono tale fornitura, tra le tante è stata individuata la SDR Informatica Sas, con sede in Piazza Civitavecchia, n. 4 – 00058 Santa Marinella – Rm – P.IVA 04640631000;
- che la scelta della ditta SDR Informatica Sas è stata determinata dal fatto che essendo una ditta locale si ha la possibilità di avere assistenza immediata in qualsiasi momento;
- che le caratteristiche minime che il personal computer deve avere sono:
 1. Case Midi Tower con alimentatore certificato;
 2. Processore tipo Intel, ADM o similari di prima importanza (minimo 2.90GHz);
 3. RAM: 4 Gb – DDR3 (espansibile);
 4. Hard disk: 500 G Byte;
 5. Lettore DVD + Masterizzatore (tutti i formati);
 6. Scheda video ed audio integrate;
 7. Sistema operativo: Windows 7 oltre pacchetto microsoft office 2013;
 8. Tastiera italiana;
 9. Mouse ottico;
 10. monitor compatibile con sistema operativo Plug & Play con relative casse audio incorporate;
 11. Tipologia LCD – retroilluminato LED;
 12. Lingua OSD: italiano;
 13. Dimensioni minime 19”;
 14. Risoluzione ottimali: 1280x1024 a 60 Hz.
- Visto il D.lgs 07/05/2012 n. 52 convertito dalla legge 06/07/2012 n. 94 e D.Lgs 06/07/2013 n. 95 (in supplemento ordinario alla G.U. n. 156 del 06/07/2012), convertito



dalla legge 07/09/2012 n. 135 con la quale è stata integrata e modificata la disciplina dell'acquisizione di beni e servizi per le Pubbliche Amministrazioni;

- vista la Determinazione dell'A.V.C.P. (Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici) n. 8 del 18/11/2010 pubblicata sulla G.U. n. 284 del 04/12/2010, con la quale è stata espressa l'obbligatorietà – ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – della richiesta del C.I.G. (Codice Identificativo di Gara), per qualunque tipologia ed importo di appalto, servizi e/o fornitura;
- visto gli art. 26 e 27 del D.Lgs 33/2013;
- visto il D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- visto il relativo Regolamento di Esecuzione di cui al D.P.R. 207 del 05/10/2011 e s.m.i.;

DETERMINA

- di acquistare n. 1 personal computer da assegnare al personale della Santa Marinella Servizi Srl in supporto presso l'ufficio Urbanistica e n. 1 personal computer da assegnare al personale assegnato alla Segreteria SMS da , dalla ditta SDR Informatica Sas con sede in Piazza Civitavecchia, n. 4 – 00058 Santa Marinella, Rm, per un importo di € 1.790,00 Iva esclusa per un totale complessivo di € 2.183,80 n. di CIG: ZAE11AE142;
- di dare atto che la liquidazione dell'acquisto della fornitura del personal computer avverrà entro 60 gg. dalla data di presentazione di regolare fattura unitamente alla certificazione aggiornata del Durc.

L'Amministratore Unico
Franco Bordicchia