

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELLA S.M.S. SRL DEL 08/05/2023**



Il giorno **8** del mese di **MAGGIO** dell'anno duemilaventitre, alle ore 12,25 si è riunito il C.d.A. della Santa Marinella Servizi S.r.l. presso la sede Comunale di Santa Marinella sita Via Cicerone, n. 25, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale del C.d.A. del 13/04/2023;
- 2) Autorizzazione al Direttore Generale alla pubblicazione di bandi per assunzioni a tempo indeterminato per Operai addetti al verde, Ausiliari del traffico, Addetto/a amministrativa/o;
- 3) Varie ed eventuali.

• **per il C.d.A.:**

Presidente	Sig. Fabio Iachini	- presente
Consigliere	Sig.ra Wanda Saccani	- presente
Consigliere	Sig. Manfredo Ballarini	- presente

• **per il Collegio Sindacale:**

Presidente	Dott. Carlo Romano	- presente
Membro effettivo	Rag. Marco Fava	- assente giustificato
Membro effettivo	Dott.ssa Francesca Frusciantè	- assente giustificato

Assume la Presidenza il Sig. Fabio Iachini che dichiara validamente costituito il presente Consiglio ed atto a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno. Il Presidente chiama a fungere da segretario la sig.ra Sonia De Bardi la quale accetta.

**Si passa alla trattazione del primo punto all'o.d.g.**

Prende la parola il Presidente sig. Fabio Iachini che da lettura al Verbale del 13/04/2023, durante la lettura del quarto punto dell'O.d.G., interviene il Presidente del Collegio Sindacale Dott. Carlo Romano, specifica di verificare che il contratto di assicurazione includa per i propri assicurati anche i rischi derivanti dall'espletamento dei compiti istituzionali connessi

con la propria carica, che riguardi la responsabilità per danni cagionati allo Stato o ed Enti pubblici ed anche la responsabilità contabile .

Il C.d.A. prende atto di quanto espresso dal Presidente dei Revisori e dà mandato al Direttore generale di verificare i termini e le condizioni espresse nella proposta assicurativa definendo quanto espresso prima di dare esecuzione alla sottoscrizione .

Il C.d.A. approva

**Si passa alla trattazione del secondo punto all'o.d.g.**

Il Presidente Fabio Iachini prende la parola e informa che è stato predisposto il Piano triennale del fabbisogno 2023/2025 approvato nell'Assemblea dei Soci del 26/04/2023, e che in data 03/05/2023 è stato inoltrato nelle dovute forme all'Ente Comunale ed al Responsabile del Controllo Analogo, previa avvenuta acquisizione del parere legale per l'attuazione esecutiva di quanto indicato nel Piano triennale del fabbisogno del personale. Il C.d.A. pertanto autorizza il Direttore Generale, a dare seguito alla programmazione indicata nel Piano triennale di fabbisogno del personale ed invita il Presidente alla sottoscrizione in forma prioritaria dei contratti di servizio di manutenzione del Verde pubblico e di pulizia degli immobili ed impianti sportivi comunali .

Il Cda inoltre invita il Direttore Generale a dare corso alla indizione dei concorsi a tempo indeterminato per le seguenti categorie:

Operai del Verde – formazione di una graduatoria a scorrimento a tempo indeterminato per n. 3 operai come previsto sia nel budget 2023 che nel Piano triennale del fabbisogno, salvo ulteriore necessità di incremento del personale nel caso di acquisizione di nuove commesse da parte Comune e/o Enti esterni provati .

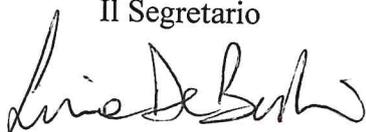
Ausiliari del traffico – formazione di una graduatoria a scorrimento a tempo indeterminato per n. 3 Ausiliari del Traffico la cui copertura economica è prevista nel budget 2023, salvo ulteriori integrazioni per successive necessità in funzione di maggiori introiti gestionali.

Amministrativo/a – concorso a tempo indeterminato per una unità amministrativa da impiegare presso la Segreteria della S.M.S. S.r.l..

Il C.d.A. approva.

Non avendo altro da discutere alle ore 13,30 dopo redazione e lettura del presente verbale la seduta viene sciolta.

Il Segretario



Il Presidente

