



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA S.M.S. SRL DEL 29/08/2023

Il giorno 29 del mese di AGOSTO dell'anno duemilaventitre, alle ore 12,34 si è riunito il C.d.A. della Santa Marinella Servizi S.r.l. presso la sede Comunale di Santa Marinella sita Via Cicerone, n. 25, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale C.d.A. del 20/07/2023;
2. Riscontro e decisioni in merito alle indicazioni espresse dal Responsabile del Controllo Analogico, giusta Relazione del 18.08.2023, allegata alla presente;
3. Atti di indirizzo in previsione dell'incontro fissato per il giorno 30 c.m con OOSS., convocazione allegata alla presente.

• **per il C.d.A.:**

Presidente	Sig. Fabio Iachini	- presente
Consigliere	Sig.ra Wanda Saccani	- presente
Consigliere	Sig. Manfredo Ballarini	- presente

• **per il Collegio Sindacale:**

Presidente	Dott. Carlo Romano	- presente
Membro effettivo	Rag. Marco Fava	- presente
Membro effettivo	Dott.ssa Francesca Frusciante	- presente

Assume la Presidenza il Sig. Fabio Iachini che dichiara validamente costituito il presente Consiglio ed atto a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno. Il Presidente chiama a fungere da segretario la sig.ra Sonia De Bardi la quale accetta.

Si passa alla trattazione del primo punto all'o.d.g.

Prende la parola il Presidente sig. Fabio Iachini che da lettura al Verbale del 20/07/2023, durante la lettura del secondo punto dell'O.d.G., interviene il Presidente del Collegio Sindacale Dott. Carlo Romano che evidenzia la necessità di specificare che l'importo di € 670.034,46, relativo al Settore Supporto, è da intendersi al 31.12.2023.



Il C.d.A. prende atto di quanto espresso dal Presidente dei Revisori e pone all'approvazione tale verbale con la suddetta integrazione.

Il C.d.A. approva

Si passa alla trattazione del secondo punto all'o.d.g.

Il Presidente Fabio Iachini prende la parola e informa che in data 18.8.2023 con prot./comunale n. 31015 è pervenuta la nota di riscontro del Responsabile del Controllo analogo alla inviata Relazione economica della SMS relativa al 1[^] semestre 2023. Il Presidente evidenzia la necessità di dare riscontro senza indugio alla suddetta nota attestando quanto già espresso nella Relazione economica al 1[^] semestre 2023 in merito ai disequilibri economici del Servizio supporto amministrativo e del Servizio di manutenzione del verde ed alle azioni già poste in essere dalla SMS in tema di gestione del personale. Il Presidente propone di dare mandato al Direttore generale di predisporre ed inviare opportuna relazione, a risposta della suddetta nota del Responsabile del Controllo analogo, anche con il sostegno di un legale amministrativo, in cui si ponga in risalto :

- l'avvenuta attuazione di ogni azione correttiva dovuta e finalizzata al perseguimento degli obiettivi indicati dal Consiglio comunale n. 59 del 29.12.2023.
- l'avvenuta persecuzione delle azioni mirate alla riduzione dei costi di struttura, intervenendo massicciamente sui costi dei servizi e del personale, al netto di impegni ed obblighi di legge (scatti di anzianità e gli accantonamenti obbligatori) ed in ogni caso tenendo conto dei costi ineliminabili quantificati nelle proposte inviate all'Ente comunale, necessari per garantire il livello dei servizi dovuti e richiesti, anche in rapporto alle nuove situazioni ed esigenze dei servizi richiesti e da rendersi a codesto Comune.
- che la valutazione compiuta dal Responsabile del Controllo analogo sembra omettere del tutto l'analisi in dettaglio della determinazione degli importi da corrispondere a SMS dall'Ente comunale, per una doverosa coerenza economica per i servizi di supporto e verde pubblico, riportando che gli importi indicati dal Comune nei propri atti deliberativi, non tenendo conto dei costi, indispensabili per consentire alla scrivente il necessario equilibrio di bilancio, a fronte del livello, della consistenza dei servizi richiesti



e resi e dei conseguenti costi da sostenere, non possono essere accettati da questa Società e – ove confermati dal Comune – determinerebbero l'indispensabile contrazione del livello delle prestazioni, anche sotto il profilo quantitativo, per conseguire l'indispensabile coerenza economica tra il corrispettivo che il Comune è disposto a riconoscere e i costi da sostenersi da parte della scrivente.

Tenuto conto del contenuto della delibera di CC n.55 del 29 dicembre 2022, in considerazione della insufficienza degli importi ivi previsti per conseguire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi richiesti e resi dalla scrivente (secondo le analisi e le quantificazioni già rese con le proposte sopra richiamate), dovrà essere ribadita la necessità di un urgente riequilibrio economico tra costi e ricavi dei servizi erogati da SMS per l'Ente comunale, già espresso nella Relazione economica del 1^ semestre c.a.

Infine si dovrà esprimere la necessità di formalizzare la sottoscrizione di n.4 Addendum contrattuali per i servizi Supporto, Verde, Pulizia e Farmacia, con contenuto economico condiviso ed in linea con le analisi e con le quantificazioni come sopra rese.

Il C.d.A. approva.

Si passa alla trattazione del terzo punto all'o.d.g.

Il Presidente Fabio Iachini prende la parola e informa che in data 30.08.2023 è stato convocato un incontro con i Sindacati rappresentati nelle Società, con lo scopo di comunicare la necessità della SMS di riarticolare l'orario di lavoro con lo scopo di addivenire ad un possibile Accordo sindacale.

Alle ore 13,30 dopo redazione e lettura del presente verbale la seduta viene sciolta.

Il Segretario

Il Presidente